



## **INFORME DE ACTIVIDADES**

### **CONTRATO No. 53-2023 MODIFICACION Y AMPLIACION M-1**

**Nombre:** Epifanio Ramirez Pérez  
**Puesto:** Encargado de Recuperación de Cartera  
**Reporta a:** Coordinadora de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación  
UTSE-FONAGRO.  
**Actividades a realizar** Sede central a nivel nacional

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE JULIO 2023, SEGÚN CONTRATO No. 53-2023, MODIFICACION Y AMPLIACION M-1; POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-.**

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

**1. Elaborar y presentar el Plan de Recuperación de Cartera.**

Se elaboró y presentó el Plan de Recuperación de Cartera de Préstamos del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria FONAGRO del año 2023.

**2. Revisar el reporte mensual de la cartera enviado por el Fiduciario.**

Se revisó el reporte electrónico de Cartera de Préstamos del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria FONAGRO del mes de junio 2023, enviado por el Banco Fiduciario, en donde no se reporta la recuperación de capital e intereses de préstamos.

**3. Coordinar el proceso de valuación de la cartera del fideicomiso en coordinación con el Fiduciario.**

A disposición para coordinar con el Banco Fiduciario, en el caso de ser necesario realizar el proceso de valuación de la cartera de préstamos del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria FONAGRO.

**4. Realizar el informe mensual del estado de la cartera de créditos del Fideicomiso.**

Se elaboró y presentó el informe de recuperaciones de cartera correspondiente al mes de junio 2023.





**5. Llevar el registro y control de las recuperaciones de cartera del Fideicomiso.**

Se continuó llevando el control electrónico de registro de recuperaciones del año 2023.

**6. Coordinar las acciones de cobro a las organizaciones beneficiadas con recursos del Fideicomiso.**

Durante el presente mes no se enviaron notas de cobro a las organizaciones, ya que se tiene previsto para el mes de agosto 2023.

**7. Dictaminar los procesos de renegociación de los créditos que se encuentran en mora, con el objeto de reestructurar la deuda de acuerdo a lo que establece la política de recuperación de cartera.**

Durante el presente mes no se realizaron procesos de reestructuración de créditos.

**8. Dar cumplimiento a lo que establece la política de recuperación de cartera, debiendo presentar un informe anual que establezca el estatus de los créditos.**

Se ha establecido un registro de la cartera de préstamos del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria FONAGRO y se presentan los reportes que establece el estatus mensual y anualmente.

**9. Asesorar a las organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de presentación de proyectos en FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).**

Durante el presente mes no se recibió requerimiento de información de organizaciones legalmente constituidas.

**10. Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de las organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente.**

Durante el presente mes no se realizaron evaluaciones de factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos nuevos.

**11. Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.**

Durante el presente mes no se revisaron planes de inversión de proyectos nuevos aprobados.





12. Capacitar y asesorar de acuerdo con un cronograma determinado y aprobado, a las organizaciones legalmente constituidas, en la gestión, ejecución, operación y finalización de los proyectos.

Durante el presente mes no se realizaron capacitaciones a organizaciones legalmente constituidas.

13. Realizar visitas periódicas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas de acuerdo a las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO. De lo actuado, emitir el informe correspondiente.

Durante el presente mes no se realizaron visitas de seguimiento técnico a proyectos en ejecución.

14. Participar en reuniones convocadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.

Participé en las reuniones convocadas por la Coordinadora de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación UTSE.

15. Participar en reuniones con Representantes y/o Juntas Directivas de las Organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.

Durante el presente mes no se realizaron reuniones con representantes de Juntas Directivas de organizaciones legalmente constituidas.

16. Participar en reuniones o comisiones representando a FONAGRO, cuando así lo disponga la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.

Durante el presente mes no participé en reuniones y comisiones representando al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria FONAGRO.

17. Realizar cualquier otra función que le asigne, dentro de su competencia, la Coordinación de la UTSE y /o la Gerencia General.

- Se realizó la integración de los Códigos Únicos de Registro CUR, para dar cumplimiento a las actividades de la Comisión de Regularización de la Cuenta No.1213, siendo los siguientes:


No.	No. De CUR Y AÑO	MONTO DEL CUR Q.
01	CUR No. 929-2007	Q. 1,168,950.00
02	CUR No. 265-2007	Q. 950,000.00
03	CUR No.1285-2007.	Q. 966,920.00
04	CUR No.7561-2008.	Q. 426,000.00
05	CUR No. 843-2013.	Q. 112,020.13
	<b>TOTAL</b>	<b>Q. 3,623,940.13</b>




- Se dio respuesta al requerimiento del Representante Legal de la Cooperativa Integral de Comercialización Mundo Verde Responsabilidad Limitada, integrando los documentos de soporte encontrados en el archivo del proyecto.
- Se realizó la validación de los Estados Financieros del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria FONAGRO, del mes de junio 2023; dando cumplimiento al mandado de dicha Comisión.
- Se revisó y concilió el estado de cuenta bancario de la cuenta de ahorros del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria FONAGRO del mes de junio 2023.
- Se realizó la actualización de la base de datos electrónica de proyectos, incluyendo los nuevos convenios firmados por las organizaciones beneficiarias.
- Se realizó la actualización de comisiones pagadas al banco fiduciario al 31 de mayo 2023.

  
Epifanio Ramirez Perez  
ENCARGADO DE RECUPERACION DE CARTERA  
UTSE - FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION

Vo. Bo.

  
Inga. Gloria Argentina Recinos Bonilla  
COORDINADORA DE LA UNIDAD TECNICA  
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN

  
Lic. Harold Geovani Estrada Castro  
GERENTE GENERAL DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION

